

Factura Pequeño Contribuyente

ANGÉLICA XIOMARA, JUÁREZ PIOX

Nit Emisor: 72632550

SERVICIOS PROFESIONALES ANGÉLICA

3 AVENIDA 2-30 zona 2, Rabinal, BAJA VERAPAZ

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

F2BDD9ED-59D0-4002-AE8E-0718DCE8CF7B

Serie: F2BDD9ED Número de DTE: 1506820098

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-abr-2025 08:35:15

Fecha y hora de certificación: 01-abr-2025 08:35:15

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE ABRIL DE 2025 AL 30 DE ABRIL DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-2-3-17, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-83-2025.	Q.10,000.00	0.00	0.00	Q.10,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	Q.10,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie F2BDD9ED, número de DTE 1506820098 de fecha 30 de abril de 2025; emitida por Angélica Xiomara Juárez Piox, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de abril del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-2-3-17 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-83-2025. Conste. Baja Verapaz, 30 de abril de 2025.



(f).
Angelica Xiomara Juárez Piox
DPI: 2110 11142 1503

(f).
Ing. Agr. Salvador Herrera Prera
JEFE SEDE DEPARTAMENTAL
MAGA BAJA VERAPAZ



TIMBRE
CIEN QUETZALES



Q 100.00 Serie BR
Reg. No. 76250

"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1743518445018

Fecha de Generación:
Apr 1, 2025, 8:40 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/04/2025 08:35:15
Emisor:	72632550
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	SERVICIOS PROFESIONALES ANGÉLICA
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 10000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	F2BDD9ED-59D0-4002-AE8E-0718DCE8CF7B
Serie:	F2BDD9ED ✓
Número del DTE:	1506820098 ✓
Acuse de recibido:	FCID202520250401T08:35:1606:00F2BDD9ED59D04002AE8E0718DCE8CF7B
Fecha de la consulta:	01/04/2025 08:36:51
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/04/2025 08:40:50



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	72632550
NOMBRE	ANGÉLICA XIOMARA, JUÁREZ PIOX
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-2-3-17
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-83-2025
Tipo de Servicios:		PROFESIONALES
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Angélica Xiomara Juárez Piox
Plazo de contratación:	Del: 03/02/2025	Al: 30/06/2025
Período de este informe:	Del: 01/04/2025	Al: 30/04/2025
Monto a pagar: Diez mil quetzales exactos		Q. 10,000.00
Prestados en:		Extensión Rural Baja Verapaz

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo profesional a las familias y grupos participantes que atiende la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER- del municipio correspondiente, para promover y participar en actividades del proceso de formulación y actualización de los planes grupales y comunitarios integrando el aporte de socios con base en la metodología del Sistema Nacional de Extensión Rural -SNER.	Brindé apoyo profesional en la priorización de capacitaciones que generen mayor impacto según las necesidades que se observan cumpliendo lo enmarcado en el SNER.	100%	Finalizado
	Brindé apoyo profesional en capacitaciones a grupos CADER del municipio en temas Agropecuarios, Agrícolas e Hidrobiológicos cumpliendo lo enmarcado en el SNER.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo profesional a las promotorías comunitarias y sus grupos en el establecimiento, actualización y funcionamiento de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (Cader), incluyendo la participación y aportes institucionales para la niñez juventud y mujer rural.	Brindé apoyo profesional en la verificación de las actividades que se llevan a cabo con red de informantes del municipio, esto como estrategia para realizar buenas prácticas agrícolas.	100%	Finalizado
	Brindé apoyo profesional en capacitaciones en el manejo de Huertos Grupales, individuales, familiares y juveniles utilizando las 4 R en los CADER del municipio.	100%	Finalizado

3) Brindar apoyo profesional en actividades para promover practicas e innovaciones tecnológicas acordes con el estado de situación, recursos requeridos o disponibles y necesidades de familias participantes en los grupos integrados por cada centros de aprendizaje para el desarrollo rural -CADER-, en enlace al registro único de agricultores -RUA- .	Brindé apoyo profesional a Productores (as) capacitado y asistido técnicamente en manejo agrícola.	100%	Finalizado ✓
	Brindé apoyo profesional a Productores (as) familiares capacitados y asistidos técnicamente para mejorar sus sistemas productivos.	100%	Finalizado ✓
4) Brindar apoyo profesional en actividades en favor de la ampliación y mejoramiento de la oferta de servicios de la agencia municipal de extensión rural -AMER-, con las organizaciones gubernamentales, no gubernamentales y privadas que tengan presencia en el territorio.	Brindé apoyo profesional en Capacitaciones y asistencias técnicas sobre manejos agronómicos en profilaxis de aves de corral (gallinas ponedoras y pollos de engorde) a los CADER del municipio.	100%	Finalizado ✓
	Brindé apoyo profesional a Productores (as) capacitado y asistido técnicamente en manejos agropecuarios, utilizando nuevas tecnologías en sistemas hidrobiológicos en los CADER del municipio.	100%	Finalizado ✓
5) Brindar apoyo profesional en la preparación y/o puesta en marcha del plan municipal de respuesta ante eventualidades climáticas en la región, realizando las actividades necesarias con el consejo de coordinación agrícola y pecuario municipal -COAPEM-, para la activación del centro de operaciones de emergencia -COE- a nivel municipal.	Brindé apoyo profesional en la coordinación agrícola del municipio, con colaboradores de distintas organizaciones gubernamentales y no gubernamentales que se encuentran trabajando dentro del municipio.	100%	Finalizado ✓
	Brindé apoyo profesional en la recopilación de datos sobre las distintas coberturas naturales que el municipio presenta, tanto como coberturas de bosques y cultivos introducidos por el hombre.	100%	Finalizado ✓

6) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Brindé apoyo profesional en capacitaciones y asistencias técnicas sobre majo de bovinos, caprinos, equinos, cerdos y aves realizando majos sanitarios (Preventivos y curativos) para los CADER del municipio.	100%	Finalizado
	Brindé apoyo profesional en la entrega de insumos agrícolas a beneficiarios de los grupos CADER del municipio.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

f. 
 Angélica Xiomara Juárez Piox
 DPI: 2110 11142 1503
 Cel: 45994572

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

f. 
 Ing. Agr. Salvador Herrera Prera
 JEFE SBDE DEPARTAMENTAL
 MAGA BAJA VERAPAZ





COLEGIO DE INGENIEROS
AGRÓNOMOS DE GUATEMALA
POR GUATEMALA Y SU AGRICULTURA
11 Ave. 12-28 zona 2, Ciudad Nueva, Guatemala

SERIE F

No. 102344

El infrascrito Secretario del Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala, CERTIFICA: Haber tenido a la vista el informe de Tesorería, en el cual consta que el(la) :

Ingeniero/a Agrónomo (a)

Angelica Xiomara Juarez Piox

Es miembro de este Colegio Profesional, inscrito con el número de Colegiado:

7673

Fecha de colegiación: 01 de febrero de 2019

encontrándose en calidad de Colegiado Activo hasta el mes de:

Marzo 2026

De consiguiente goza de los privilegios y obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria confiere a los miembros de este Colegio, habiendo satisfecho lo preceptuado en el Decreto 48-47 y 69-92 Ley del Timbre del Ingeniero Agrónomo relacionado con el pago del Impuesto del Timbre.

A solicitud del (la) Interesado (a), se extiende la presente en:

Guatemala\Salamá, 13/11/2024 10:13:55 a.m.

1. Esta certificación es válida únicamente en papel seguridad, con firma y sello originales o digitales.
2. Favor de verificar la autenticidad del Certificado al PBX: 2504-2929 Ext. 1102

Emitida por:

Alejandra, Leonardo - Usuario: Salama

Extendida en : Salama - Ubicación : 11



Ing. For. Mario Martinez Herrera
Secretario de Junta Directiva

2023 - 2025